

## Selectieprocedure Dagcentrumbegeleider

### Functieomschrijving

Schoonderhage is een vereniging die voorziet in opvang en huisvesting van volwassenen met een mentale beperking. Onze organisatie is erkend en wordt gesubsidieerd door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH).

Binnen Schoonderhage staat het welzijn van bewoners en medewerkers centraal. De begrippen solidariteit, kleinschaligheid en inclusie geven onze werking vorm. Door die kleinschaligheid kunnen we voor onze bewoners een warme woon- & werkomgeving garanderen. Onze medewerkers werken nauw samen binnen hun team & met alle andere medewerkers binnen de organisatie. Als dagcentrumbegeleider streef je samen met heel de organisatie mee naar naar bijzondere zorg voor bijzondere mensen!

Om onze dagcentrumwerking verder te kunnen versterken, zijn we op zoek naar een 4/5<sup>e</sup> vlinderbegeleider. Als DC-vlinder spring je bij om geplande afwezigheden (langdurige ziekte, verlof, revalidatieperiode,...) in de verschillende dagcentra te helpen overbruggen en ben je als dusdanig een waardevolle schakel in de continuïteit van de aangeboden activiteiten voor onze bewoners. Een vlinderbegeleider wordt 19u/week vast ingepland in eenzelfde team (waarbij je ook wordt betrokken bij teamvergadering, algemene communicatie, teambuilding, vorming,...), de overige uren (11,4u/week) worden ingepland naargelang de noden in de verschillende dagcentra. Het 'flexibele' luik wordt steeds op voorhand vastgelegd (per maand & uiterlijk 25<sup>e</sup> van elke maand een overzicht van de locaties waar je verwacht wordt & waarbij rekening wordt gehouden met werk/privébalans (vaste inactiviteitsdag, verlofaanvragen,...).

Als dagcentrumbegeleider begeleid je de dagcentrumgebruikers (bewoners) binnen een dagbestedingsprogramma, bestaande uit verschillende activiteiten, ateliers,... Je werkt nauw samen met je collega-begeleiders, de ortho-agoog en dagcentrumverantwoordelijke en onderhoudt contacten met het netwerk van de bewoners.

De functie van dagcentrumbegeleider omvat volgende kernopdrachten en deeltaken:

- agogiek: je handelt doelbewust en doelgericht zodat alle bewoners de kans krijgen om zich zo goed mogelijk te ontplooiën en ontwikkelen
  - kennis hebben van het handelingsplan, dit mee opstellen en aanpassen, er naar handelen
  - observeren en rapporteren
  - interesse hebben in de leefwereld van de bewoners
- activiteitenaanbod: je organiseert zinvolle activiteiten op maat van de bewoners en ondersteunt & coacht hen hierin
  - creatief zijn binnen het activiteitendomein (sport, tuin, boerderij,...)

- inschatten van het (aan)kunnen van de bewoner binnen het geheel van de activiteit
- vertrouwd zijn met koken voor grotere groepen & algemene huishoudelijke taken
- flexibel zijn in het overnemen & aanpassen van activiteiten bij bv afwezigheden van collega's
- Samenwerking: je werkt constructief samen met alle interen en externe actoren i.f.v. een begeleiding op maat van de bewoners
  - actief deelnemen aan de teamvergadering en werkgroepen
  - constructief meedenken en -werken aan de werking van het team & de organisatie
  - onderhouden van goede contacten met externe actoren (netwerk bewoner, externe diensten,...)

### Functieprofiel

Je hebt een hart voor onze bewoners en kan je vinden in de visie van Schoonderhage.

Je voelt je overal snel thuis, legt vlot contacten en werkt graag op verschillende locaties, met verschillende teams & verschillende bewonersgroepen. Je steekt graag de handen uit de mouwen en kan jouw enthousiasme overbrengen naar onze bewoners.

Je bent bereid om voornamelijk daguren en occasioneel avond- en weekendwerk (volgens vast permanentiesysteem) te presteren.

- Dagactiviteiten worden aangeboden van 9-16u
- Busdiensten voor externe bewoners worden opgenomen tussen 8-9u & 16-17u.
- 1 keer per week is er op een vaste avond teamvergadering van 16-18u

Ervaring in het werken met volwassenen met een mentale beperking en het organiseren van activiteiten & ateliers is een pluspunt.

### Aanbod

Wij bieden een 4/5<sup>e</sup> contract van onbepaalde duur aan. Bij voorkeur kan je zo snel mogelijk starten. De verloning wordt bepaald o.b.v. de barema's van PC 319.01 (max. opvoedend personeel klasse 1).

Bijkomend:

- Fietsvergoeding – woon-werkverkeer
- Voordelige aansluiting hospitalisatieverzekering
- Aansluiting bij voordelenplatform voor alle medewerkers (korting bij aankoop van kledij, elektronica, speelgoed, reizen,...)
- Extra verlofdagen VAPH-sector:
  - 2 conventionele verlofdagen (à rato van tewerkstellingsbreuk)
  - 5 extra conventionele verlofdagen vanaf 35+ (à rato van tewerkstellingsbreuk)
  - VAP vanaf 45+ (2u/week), 50+ (4u/week), 55+ (6u/week) (à rato van tewerkstellingsbreuk)

- Eindejaarspremie

Schoonderhage is een organisatie in volle groei, waar wordt geïnvesteerd in medewerkers: kansen bieden en ontplooiing stimuleren zijn sleutelbegrippen. Er worden dan ook voldoende vormingsmogelijkheden aangeboden, zowel individueel als in groep.

Binnen Schoonderhage staan ervaren, geëngageerde en hulpvaardige collega's klaar, die solidair samenwerken in een aangename werkomgeving. Solidair samenwerken, oprecht zijn en zorgzaam zijn, vormen de kerncompetenties voor alle medewerkers.

### Selectieprocedure

Er wordt eveneens een werfreserve met een geldigheidsduur van 1 jaar aangelegd.

### Sollicitatieprocedure

Geïnteresseerde kandidaten sturen een motivatiebrief en uitgebreid curriculum vitae voor 9/9/2024

per mail naar: [info@schoonderhage.be](mailto:info@schoonderhage.be)

Voor bijkomende inlichtingen kan u telefonisch contact opnemen: 054/31 07 86